

## УВАЖАЕМЫЕ УЧАЩИЕСЯ ВТОРЫХ И ТРЕТЬИХ КУРСОВ!

Объявляется начало проведения

### **КОНКУРСА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ !!!**

Проведение Конкурса включает заочный и очный этапы.

**Заочный этап:** учащиеся выбирают учебную дисциплину, преподавателя-руководителя, выполняют работу и предоставляют ее в срок **до 15 марта 2022 года** в оргкомитет конкурса **с отзывом научного руководителя и заявкой на участие (Приложение 1)**. До подачи работы необходимо также заполнить электронный вариант заявки по ссылке: <https://forms.gle/gSiNh5bUjGHnBNzr6>

Научная работа не должна ранее быть представлена на иные конкурсы и по содержанию и оформлению должна соответствовать установленным требованиям (Приложения 2-8).

Представленные учащимися работы направляются на рецензирование и оцениваются в соответствии с критериями, изложенными в Приложении 9. Рецензентом не может быть научный руководитель работы.

**Очный этап** Конкурса проводится в форме Конференции. Дата проведения Конференции будет сообщена дополнительно. Работа Конференции будет организована по секциям, включающим одну или несколько близких дисциплин. К работе в каждой секции допускаются не более 15 учащихся. Для выступления в секции и представления своей научно-исследовательской работы учащийся готовит доклад, содержание которого согласовывается с научным руководителем. В докладе должна быть обоснована актуальность темы, содержаться цель исследования, основные выводы по итогам исследования, рекомендации по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики (при наличии).

После выступления учащегося члены комиссии и иные участники заседания секции вправе задавать вопросы учащемуся-докладчику.

Для каждой секции создается и формируется Комиссия, каждый член которой осуществляет оценку устного выступления учащегося в соответствии с критериями, определенными в Приложении 10.

Победители определяются путем суммирования баллов, набранных учащимся в заочном и очном этапах. В случае если учащиеся набирают одинаковую сумму баллов, окончательное решение по результатам Конкурса принимается Комиссией по результатам голосования, право решающего голоса в котором принадлежит Председателю.

Победители в каждой секции награждаются Дипломами I, II, III степени. Оргкомитет по согласованию с администрацией колледжа может иным образом награждать победителей.

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе научно-исследовательских работ учащихся

- 1) Название дисциплины
- 2) Ф.И.О. (полностью), курс, группа, контактный телефон
- 3) Тема работы
- 4) Руководитель работы
- 5) О необходимости использования мультимедийного оборудования при участии в очном этапе.

Дата

Подпись

Ф.И.О.

## **Требования к содержанию и оформлению научно-исследовательских работ**

Учащиеся могут ознакомиться с тематикой научно-исследовательских работ в электронной папке соответствующей дисциплины. Допускается выбор темы, не предусмотренной в тематике.

В процессе написания работы учащийся изучает необходимую литературу, нормативные правовые акты, судебную практику и иные источники, делает собственные выводы и умозаключения. Процесс написания работы заключается в том, чтобы по источникам разобраться в существе темы, сформировать свое отношение к изученным вопросам, а затем изложить в работе основные положения, обеспечив их взаимную связь и непротиворечивость.

Текст работы должен отражать приобретенные учащимся знания по соответствующей теме и быть результатом его познавательного труда. Выводами и предложениями, к которым пришел учащийся в результате исследования соответствующего вопроса, должны заканчиваться каждый раздел работы.

Работа должна быть написана грамотно и аккуратно, набрана на компьютере, вычитана, без опечаток и технических погрешностей, без повторов, в том числе смысловых.

Учащийся должен соблюдать установленные руководителем сроки выполнения работы, иные указания руководителя без его напоминаний.

Научно-исследовательская работа должна включать:

- титульный лист;
- перечень условных обозначений (при необходимости)
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Примерный объем научно-исследовательской работы без учета титульного листа, оглавления и списка использованных источников и приложений должен составлять 15-20 страниц текста.

Работа печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм).

Набор текста осуществляется с использованием текстового редактора Word, при этом необходимо использовать шрифт TimesNewRoman размером 14 пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, межстрочный интервал должен составлять 18 пунктов, количество текстовых строк на странице не должно превышать 39-40. Не допускается сжатие или

разреживание текста. В текст должны отсутствовать отступы сверху, справа, слева, снизу, а также после и перед абзацем. Размеры полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого – 10 мм. Абзацный отступ составляет 10 мм.

Шрифт печати должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

Опечатки, обнаруженные в тексте, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста рукописным способом ручкой черного цвета.

Нумерация страниц осуществляется арабскими цифрами. Первой страницей работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц работы. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих номер проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

### **Титульный лист**

Титульный лист является первой страницей работы и оформляется в соответствии с Приложением 3. На титульном листе работы должны быть приведены следующие сведения: наименование отраслевого министерства; наименование учреждения образования, в котором выполнена работа; наименование цикловой комиссии, по которой данная работа проходит; тема работы; фамилия, имя, отчество, курс, группа, подпись учащегося, выполнившего работу; фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание руководителя; город и год написания. Страница титульного листа включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

### **Оглавление**

Оглавление включает в себя названия всех заголовков работы: введение, перечень условных обозначений, номера и заголовки разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номера страницы, на которой помещен каждый заголовок. Рекомендуется использовать возможности текстового редактора Word по созданию автоматического оглавления (Приложение 4).

### **Перечень условных обозначений**

Принятые в работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины при необходимости могут быть представлены в виде отдельного списка (в алфавитном порядке) с их расшифровкой.

В случае повторения в работе специальных терминов, сокращений, аббревиатур, условных обозначений и тому подобного менее пяти раз их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

Структурная часть работы под названием «Перечень условных обозначений» в этом случае будет отсутствовать.

### **Введение**

Введение – вступительная часть работы. Во введении обосновывается выбор темы; ее актуальность; определяется цель и задачи исследования; указывается объект, предмет и методы исследования; излагается краткая характеристика использованных источников и структуры работы.

Раскрытие актуальности – это объяснение того, почему данная проблема является интересной, что в ней нового, почему она важна для теории и правоприменительной практики.

Обоснование актуальности позволит перейти к формулированию цели исследования. Цель исследования формулируется исходя из проблемы, которую следует разрешить учащемуся в процессе подготовки работы и представляет собой тот результат, который должен быть получен в итоге исследования. Цель исследования – это краткое концептуальное определение сущности научного поиска по данной проблеме.

Для успешной подготовки научной работы также очень важно вычленить в исследуемой проблеме объект и предмет исследования.

Объект исследования – это определенная область реальности, социальное явление, как правило, это урегулированная правом определенная область общественных отношений.

Предметом исследования являются отдельные стороны объекта, которые подвергаются изучению. Предметом исследования, как правило, являются подлежащие исследованию институты права или нормы права.

В соответствии с целью, объектом и предметом определяются задачи.

Задачи работы – это этапы продвижения к цели; они определяются планом работы. Формулировку задачи рекомендуется начинать словами: выявить (выявление), сравнить (сравнение), проанализировать, раскрыть, оценить, разработать, исследовать, систематизировать, определить и т.д.

Методы исследования – это способы получения научной информации.

Объем введения не должен превышать 2 страниц (Приложение 5).

### **Основная часть**

В основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема, определяется авторская позиция.

Материал должен быть изложен четко, логично и последовательно.

Названия отдельных структурных частей не должны совпадать с темой научно-исследовательской работы. Все структурные части работы должны быть примерно сопоставимы друг с другом по своему объему.

Необходимо, чтобы содержание структурных частей работы строго соответствовало их названиям.

Каждую структурную часть работы следует завершать краткими выводами (слово «Выводы» при этом не указывается), которые подводят итоги этапов исследования и на которых базируется формулировка основных научных теоретических результатов и практических рекомендаций исследования в целом. Начинаться такие выводы могут фразами: «Таким образом,...», «Итак,...», «Проведенный выше анализ научных подходов к проблеме ...», «Опираясь на результаты качественного анализа, можно заключить, что ...», «Полученные результаты статистического анализа свидетельствуют о том, что ...» и тому подобное.

Заголовки структурных частей работы «Оглавление», «Перечень условных обозначений», «Введение», «Глава», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» печатают прописными буквами в середине строк, используя полужирный шрифт с размером на 2 пункта больше, чем шрифт в основном тексте. Заголовки разделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) по центру полужирным шрифтом с размером на 2 пункта больше, чем в основном тексте. Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста.

Названия глав печатают прописными буквами по центру страницы без точки в конце полужирным шрифтом. Заголовки разделов, подразделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) по центру страницы без точки в конце полужирным шрифтом. Расстояние между заголовком и текстом должно составлять 2 межстрочных интервала. Разделы и подразделы с новой страницы не начинаются.

Учащийся в обязательном порядке должен приводить ссылки на источники, материалы из которых использованным при написании работы вне зависимости от того, является ли цитирование адаптированным или дословным. При этом в случае дословного цитирования необходимо проставление кавычек. Стиль кавычек должен быть единообразным во всем тексте работы. Ссылки даются не только при прямом или косвенном цитировании, но и при использовании фактических данных, изложении взглядов других авторов и т.д. Ссылки делаются внутри текста в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы, на которую делается ссылка, например: [12, с. 65] (Приложение б).

### **Заключение**

В заключении автору работы необходимо отразить, насколько решены все задачи, поставленные в исследовании, обоснованы и доказательны выводы. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работы, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Они должны быть логически связанными с основным содержанием работы. Логика

построения заключения базируется на последовательности поставленных во введении задач (Приложение 7).

В заключении можно высказать свои взгляды на целесообразность изменения законодательного регулирования тех или иных институтов, рекомендации по совершенствованию правоприменительной деятельности, обозначить перспективы и области применения исследования. Желательно подчеркнуть практическую, научную, социальную ценность результатов работы.

Объем заключения, как правило, не должен превышать 1 страницы.

### **Список использованных источников**

Список использованных источников помещается в конце работы и состоит из нормативных правовых актов и литературы (монографии, статьи в периодических изданиях, справочники, сборники, научные работы и т.п.), расположенных *в алфавитном порядке фамилий* первых авторов и (или) заглавий *или в порядке упоминания в тексте работы*. Учебная и учебно-методическая литература (учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы и рекомендации) не должна являться базой для написания работы и составлять более 25 % списка использованных источников. Источники в списке нумеруются арабскими цифрами. В список включаются только те источники, которые были использованы при подготовке работы, т.е. на которые имеются ссылки в тексте. При оформлении списка сведения об источниках приводятся в соответствии с Приложением 8. Если учащийся использовал в качестве источника непереводную иностранную литературу, сведения о ней приводятся в конце списка (также в алфавитном порядке).

В список должно входить не менее 10 источников.

### **Приложения**

При необходимости в приложения следует включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы, оценки ее научной и практической значимости. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь), например: «ПРИЛОЖЕНИЕ А», «ПРИЛОЖЕНИЕ Б», «ПРИЛОЖЕНИЕ В».

***ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ***

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
БЕЛОРУССКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА»**

Цикловая комиссия общеправовых  
дисциплин

**ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ПРАВА**

**ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА КАК ИСТОЧНИК ПРАВА**

Выполнила:  
учащаяся 3 курса 199 группы  
**Иванова Инна Ивановна**

---

(подпись учащегося)

Научный руководитель:  
**Никонова Наталия Николаевна**  
доцент, кандидат юридических  
наук



**ОГЛАВЛЕНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ПОНЯТИЕ И СУЩНОСТЬ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ.....	4
ГЛАВА 2. ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ.....	12
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	16
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	18

## ВВЕДЕНИЕ

Развитие процессов межгосударственного сотрудничества, а также глобализация мировых экономик открывают границы государств не только для иностранных товаров и иностранного капитала, но и для иностранной рабочей силы. Таким образом, способности человека к труду могут быть реализованы в государстве, отличном от государства его гражданства или государства постоянного проживания. Однако в таком случае трудящийся-эмигрант находится в правовом поле принимающего государства, в котором подходы к регулированию труда могут значительно отличаться.

Актуальность темы, избранной для исследования, обусловлена тем, что в белорусской юридической науке проблема трудовой эмиграции не получила достаточного развития. Кроме того, при разработке политики в сфере трудовой миграции (в том числе и трудовой эмиграции), государства сталкиваются с проблемой соотношения интересов государства и трудящихся-мигрантов: с одной стороны, государство заинтересовано в защите национального рынка труда, а с другой – оно обязано не допускать на своей территории дискриминации в трудовых отношениях по каким-либо признакам. Поэтому общественные отношения, обеспечивающие процесс трудовой миграции, должны быть в максимальной степени полно и всесторонне урегулированы в каждом государстве, в том числе и в Республике Беларусь.

Цель данной работы состоит в определении теоретических аспектов внешней трудовой эмиграции и основных направлений правового регулирования труда граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, осуществляющих трудовую деятельность за границей.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

определить понятие, признаки и виды трудовой миграции;

изучить особенности международного правового регулирования трудовой миграции;

проанализировать механизм трудоустройства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, за границей;

Объектом данной работы является совокупность общественных отношений, возникающих в процессе трудовой эмиграции граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, за рубежом.

Предмет исследования составляют нормы международного и национального права, регламентирующие процесс трудовой эмиграции, основные направления развития этих норм, а также труды отечественных и зарубежных ученых в данной сфере.

Методологическую основу настоящей работы составляет система общенаучных, философских и специальных методов познания, использование которых обеспечивает достоверность полученных результатов, достижение поставленной цели и задач: исторический метод, метод системного анализа, диалектический метод, формально-догматический метод, сравнительно-правовой метод, системно-структурный метод, социологический метод и др.

Теоретическую основу исследования составили работы следующих белорусских и зарубежных ученых: Ю.К.Абухович, И.Н.Бобковой, Х.Гэрэлчулуун, Е.М.Ермаковой, Е.А.Западнюка, С.Зикрацкого, И.В.Ивахнюка, З.А.Икрами, С.М.Касинского, Е.В.Касьяновой, С.П.Кацубо, К.А.Литвиненко, О.С.Матус, А.А.Мезина, С.В.Рязанцева, Б.В.Сорвинова, Е.С.Субоч, Р.М.Супрунович, Д.В.Черняевой, О.А.Янчук, О.Ярошенко и др.

Нормативную основу работы составили международные акты, регулирующие вопросы внешней трудовой миграции на универсальном, региональном уровне, на уровне двухсторонних соглашений Республики Беларусь. Также были изучены Конституция Республики Беларусь, Трудовой кодекс Республики Беларусь, Законы Республики Беларусь «О внешней трудовой миграции» 1998 г. и 2010 г., иные законы и подзаконные нормативные правовые акты Республики Беларусь.

Научно-исследовательская работа состоит из перечня условных обозначений, введения, двух глав, объединяющих четыре раздела, заключения, списка использованных источников и двух приложений. Объем настоящей работы составляет 22 страницы.

## ГЛАВА 1. ПОНЯТИЕ И СУЩНОСТЬ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

Жизнь людей, их имущество, материальные ценности в процессе жизнедеятельности постоянно подвергаются риску быть частично или полностью утраченными вследствие наступления чрезвычайных событий. Деятельность человека сопряжена с рисковыми ситуациями, сроки наступления которых, а также размер ущерба определить заранее невозможно. Поэтому потенциальные риски заставляют организации и граждан принимать определенные меры по их предупреждению или ограничению их воздействия, а также искать источники возмещения возможного ущерба от рисков. Одним из средств, позволяющих возместить имущественные потери, является страхование.

Предполагаемым событием, ввиду которого проводится страхование, является страховой случай. Страховой случай можно определить как конкретный объект страхования с учетом его стоимости и вероятности наступления страхового случая; ответственность страховщика за конкретные опасности, угрожающие объекту страхования.

Страхование следует рассмотреть в двух аспектах: правовом и экономическом.

[Текст]

Установлением обязанности на заключение договора обязательного страхования ограничивается принцип свободы договора, который предусмотрен п.2 ст.2 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее - ГК). Во-первых, само принуждение является прямым противоречием установленному принципу. Во-вторых, имеет место ограничение в части права выбора контрагента. В соответствии с Положением от 25 августа 2006 г. № 530 «О страховой деятельности в Республике Беларусь» (далее - Положение № 530) страховщиком по обязательному страхованию строений, принадлежащих гражданам (п. 72), по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (п. 242); по обязательному страхованию ответственности коммерческих организаций, осуществляющих риэлтерскую деятельность, за причинение вреда в связи с ее осуществлением (п. 359) и обязательному страхованию с государственной поддержкой урожая сельскохозяйственных культур, скота и птицы (п. 382) является Белорусское республиканское унитарное страховое

предприятие «Белгосстрах» (далее Белгосстрах). По остальным видам обязательного страхования страховщиками могут быть только государственные юридические лица либо юридические лица, в уставном фонде которых более 50% долей (простых (обыкновенных) или голосующих акций) находятся в собственности Республики Беларусь и (или) ее административно-территориальных единиц [1; 3].

[Текст]

Так, по мнению В.К. Райхера, страхование - форма организации централизованного страхового фонда за счет децентрализованных источников - взносов [18, с. 16].

Ф.В. Коньшин же считает, что страхование представляет собой один из методов создания централизованного страхового фонда для возмещения за счет страховых взносов потерь, понесенных от стихийных бедствий, несчастных случаев [16, с. 280].

Эти две разные точки зрения не совсем полно характеризуют понятия «страхование».

Случайный характер рискованных событий, неравномерность нанесения ущерба и сложность самостоятельной его ликвидации гражданами или организациями обусловили необходимость создания специальных страховых фондов страховыми компаниями за счет взносов граждан или организаций.

По мнению Агеева, страхование представляет собой особые договорные экономические отношения между физическими и юридическими лицами, с одной стороны, и организованными структурами, специализирующимися на предоставлении страховых услуг - с другой [9, с. 8].

Полагаем, что как экономическая категория страхование представляет собой систему экономических отношений по защите личных, имущественных интересов физических и юридических лиц, которая включает совокупность форм и методов формирования фондов денежных средств за счёт страховых взносов, уплачиваемых этими лицами и их использование на возмещение ущерба при наступлении страхового случая.

[Текст]

Обобщая всё вышесказанное, можно сделать вывод о том, что страхование представляет собой совокупность урегулированных нормами права экономических отношений по формированию и использованию денежных средств из специальных страховых фондов для возмещения

ущерба, причиненного страхователю наступлением страхового случая либо иного определенного события.

Страхование следует рассматривать как с экономической, так и с юридической стороны.

Институт страхования играет важную роль в экономических и иных имущественных отношениях, это обусловлено тем, что страхование:

- 1) обеспечивает непрерывность и сбалансированность общественного производства;
- 2) позволяет полностью и своевременно возместить ущерб и потери в доходах;
- 3) предоставляет возможность временно свободным средствам страхового фонда участвовать в инвестиционной деятельности страховых организаций;
- 4) пополняет за счет части прибыли (дохода) от страховых и других хозяйственных операций доходы государственного бюджета;

обеспечивает страховую защиту граждан на случай болезни, потери трудоспособности, наступления смерти в результате болезни или несчастного случая и др.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Внешняя трудовая иммиграция – явление достаточно сложное, требующее полного и всестороннего регулирования со стороны государства и международной общественности на всех этапах его реализации. Масштабы трудовой иммиграции влияют не только на рынок труда, но и на экономическое, политическое и демографическое состояние государства. Поэтому при регулировании трудовой иммиграции должны быть учтены также и перспективы развития государства в вышеуказанных сферах.

На основе изучения понятия «трудовая миграция», ее видов, уточнения места внешней трудовой иммиграции среди видов трудовой миграции, определены теоретические аспекты внешней трудовой иммиграции и основные направления ее правового регулирования. Результаты исследования заключаются в следующих выводах:

1. Под внешней трудовой миграцией следует понимать временное перемещение трудовых ресурсов (рабочей силы) между населенными пунктами нескольких государств с целью трудоустройства на более выгодных условиях по инициативе самих лиц, которые собираются заниматься трудовой деятельностью в государстве, гражданами которого они не являются и в котором постоянно не проживают.

2. Учитывая особенности статуса трудящегося-иммигранта, данное понятие должно быть закреплено на законодательном уровне.

3. Республике Беларусь необходимо ратифицировать Конвенции ООН «О защите прав всех трудящихся-мигрантов и членов их семей» от 18 декабря 1990 г. и МОТ «О трудящихся-мигрантах» от 1 июля 1949 г. № 97, что позволит более полно урегулировать отношения в сфере внешней трудовой миграции и защитить интересы Республики Беларусь, а также трудящихся-иммигрантов, участвующих в таких отношениях.

4. Реализацию государственной политики в сфере внешней трудовой иммиграции осуществляет МВД и его территориальные органы. В то же время представляется, что деятельность в указанной сфере ближе к функциональной компетенции Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь. В связи с этим полагаем, что компетенция указанных органов должна быть перераспределена таким образом, чтобы за Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь были закреплены функции, связанные с оформлением трудовых отношений и регистрацией трудовых договоров, деятельностью посреднических организаций и т.п.

Представляется также перспективным создание на базе Государственной службы занятости государственного агентства, обеспечивающего сбор службы занятости для обеспечения сбора заявок нанимателей и работников, находящихся как на территории Республики Беларусь, так и за ее пределами, а также осуществляющее взаимодействие с аналогичными государственными агентствами и нанимателями других государств.

5. Совокупность норм различной отраслевой принадлежности, принципов, форм, методов и средств, обеспечивающих трудоустройство трудящегося-иммигранта у конкретного нанимателя Республики Беларусь, образуют организационно-правовой механизм трудоустройства иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих в Республике Беларусь, в Республике Беларусь. Механизм трудоустройства включает в себя субъектов трудоустройства, договорную основу такого трудоустройства, порядок въезда в Республику Беларусь и выезда из нее, соблюдение разрешительных процедур, связанных с трудоустройством в Республике Беларусь и другие процедуры.

Таким образом, несмотря на то, что государства, в том числе и Республика Беларусь, стремятся к полному и всестороннему регулированию внешней трудовой иммиграции, политика государств в данной сфере далеко не совершенна, хотя и наблюдаются определенные успехи. Дальнейшее совершенствование миграционной политики будет способствовать защите прав граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на ее территории, а также трудящихся-иммигрантов, как конкурирующих между собой субъектов единого рынка труда, и таким образом, поможет защитить таких лиц от произвола и дискриминации в трудовых отношениях при осуществлении ими трудовой деятельности в Республике Беларусь.



ПРИЛОЖЕНИЕ 8

**ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ОПИСАНИЯ ИСТОЧНИКОВ В СПИСКЕ  
ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

Примеры описания самостоятельных изданий:

*а) один, два или три автора*

1. Старовойтов, О.М. Международная защита прав ребенка: учеб. пособие / О.М. Старовойтов. – Минск: БГУ, 2007. – 132 с.
2. Крюковская, И.В. Education in Belarus, Great Britain and the USA // И.В Крюковская, Р.В. Хорень. – Минск: БГУ, 2008. – 86 с.

*б) четыре и более авторов*

1. Уголовное право. Общая часть : учебник / Н.Ф. Ахраменка [и др.]; под ред. И.О. Грунтова, А.В. Шидловского. – Минск: Изд. центр БГУ, 2014. – 727 с.
2. Практикум по гражданскому праву: учеб. пособие / Т.В. Авдеева [и др.]; под ред. В.Н. Годунова. – Минск: Адукацыя і выхаванне, 2015. – 464 с.

*в) отдельный том в многотомном издании*

1. Курс трудового права. Особенная часть. Кн. 1: Индивидуальное трудовое право: в 3 т. / А.А. Войтик [и др.]; под общ. ред. О.С. Курылевой, К.Л. Томашевского. – Минск: Амалфея, 2014. – 1 т. – 372 с.

*г) сборник статей, трудов*

1. Современные аспекты изучения алкогольной и наркотической зависимости: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т биохимии; науч. ред. В.В. Лелевич. – Гродно, 2004. – 223 с.

*д) материалы конференций*

1. Актуальные вопросы совершенствования правового образования в средних специальных учебных заведениях: материалы Респ. науч.-практ. конф., Минск, 25–26 нояб. 2010 г. / Юрид. колледж БГУ; редкол.: И.Р. Веренчиков (гл. ред.) [и др.]. – Минск, 2011. – 260 с.

*е) информационные издания*

1. Реклама на рубеже тысячелетий: ретросп. библиогр. указ. (1998 - 2003) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. публич. науч.-техн. б-ка России; сост.: В.В. Климова, О.М. Мещеркина. – М., 2004. – 288 с.

ж) автореферат диссертации

1. Гаврутикова, О.А. Особенности правового регулирования труда совместителей: автореф. ... дис. канд. юрид. наук: 12.00.05 / О.А. Гаврутикова; Институт государства и права Национальной академии наук Беларуси. – Минск, 2006. – 20 с.

з) диссертация

1. Врублевская, Н.Г. Обратная сила норм уголовного закона: теоретические и прикладные проблемы: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.08 / Н.Г. Врублевская. – Минск, 2005. – 125 л.

и) судебная практика

1. Архив суда Центрального района г. Могилева за 2018 г. – Уголовное дело № 2/1577.

2. Постановление Президиума Минского областного суда от 30 августа 2013 г. (извлечение) // ИПС iLex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021.

к) ресурсы удаленного доступа

1. Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2018. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 01.09.2021.

2. Статут Международного Суда // Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. - 2018. – Режим доступа: <http://www.un.org/russian/document/basicdoc/statut.html>. – Дата доступа: 01.09.2021.

Примеры описания составных частей изданий:

а) составная часть сборника

1. Войтешенко, Б.С. Сущностные характеристики экономического роста / Б.С. Войтешенко, И.А. Соболенко // Беларусь и мировые экономические процессы: науч. тр. / Белорус. гос. ун-т; под ред. В.М. Руденкова. – Минск, 2003. – С. 132 – 144.

б) глава из книги

1. Бунакова, В.А. Формирование русской духовной культуры / В.А. Бунакова // Отечественная история: учеб. пособие / С.Н. Полторака [и др.]; под ред. Р.В. Дегтяревой, С.Н. Полторака. – М., 2004. – Гл. 6. – С. 112 – 125.

в) статьи из тезисов докладов и материалов конференций

1. Жолудева, А.А. Особенности трудового договора, заключаемого между трудящимся-эмигрантом и иностранным нанимателем / А.А. Жолудева // Актуальные проблемы совершенствования правотворческой и правоприменительной деятельности: материалы II научно-практ. конф. в рамках международного сотрудничества, Минск, 13 мая 2014 г. / УО «Минский торговый колледж» Белкоопсоюза; редкол.: Л.В. Самусенко и др. – Минск: А.Н. Вараксин, 2014. – С. 32-35.

2. Русенчик, Т. М. Проблемы правового регулирования договора суррогатного материнства в контексте гражданско-правовых методов стимулирования инновационных процессов в экономике / Т. М. Русенчик // Правовое обеспечение инновационного развития экономики Республики Беларусь: материалы междунар. науч.-практ. конф., Минск, 21-22 окт.2010г. / редкол.: И. Н. Колядко [и др.]. – Минск: Позитив-центр, 2010. – С. 169 – 171.

г) статья из журнала

1. Врублевская, Н.Г. К вопросу о действии во времени новелл Закона «Об изменении кодексов по вопросам уголовной ответственности / Н.Г. Врублевская // Судовы веснік. – 2021. – № 1. – С.67–71.

2. Малая, Н.В. Функции эвристики в научно-поисковой деятельности (концепция Д.Пойа) / Н.В. Малая // Проблемы управления. – 2006. – № 3 – С. 64–68.

д) статья из энциклопедии, словаря

1. Мясникова, Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова // Современный философский словарь / под общ.ред. В.Е. Кемерова. – М., 2004. – С. 550 – 553.

е) статья из электронной базы данных

1. Кузьмин, А.С. Правовое регулирование страхования ответственности перевозчика при осуществлении международных перевозок: материал подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 25.09.2013 г. / А.С. Кузьмин // Консультант Плюс: Беларусь. Технология Проф. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2021.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Республики Беларусь, 15 марта 1994 г.: с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24 нояб. 1996 г. и 17 окт. 2004 г. // ИПС iLex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021.

2. О занятости населения Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 15 июня 2006 г., № 125-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 01.01.2015 г. № 232-З; с изм., внесенными Законом Респ. Беларусь от 04.06.2015 г. № 277-З // ИПС iLex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021.

3. Трудовой кодекс Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 296-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 08.01.2015 г. № 238-З; с изм., внесенными Законом Респ. Беларусь от 04.06.2015 г. № 277-З // ИПС iLex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021.

5. О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительской дисциплины: Декрет Президента Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 29: в ред. Декрета Президента Респ. Беларусь от 13.02.2012 г. № 1 // ИПС iLex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021.

6. О некоторых вопросах применения судами законодательства о труде: постановление Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь, 29 марта 2001 г. № 2: в ред. постановления Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь от 28.06.2012 г. № 5 // ИПС iLex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021.

9. О внесении изменения в статью 1501 части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации: Федер. Закон Рос. Федерации, 24 февр. 2010 г., № 17-ФЗ // Эталон-Россия [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021.

10. О милиции: Закон Респ. Беларусь, 26 февр. 1991 г., № 637-ХП: в ред. Закона Респ. Беларусь от 19.05.2000 г. № 391-З: с изм., внесенными Законом Респ. Беларусь от 29.10.2004 г. // ИПС iLex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021. - Утратил силу в связи с принятием Закона Респ. Беларусь от 17.07.2007 г. № 263-З.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ  
УЧАЩИХСЯ В ЗАОЧНОМ ЭТАПЕ КОНКУРСА

<b>№№ п.п.</b>	<b>Критерии оценки научно-исследовательской работы</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
1.	Актуальность темы исследования	5
2.	Научность	10
3.	Полнота и логическая последовательность изложения материала	10
4.	Соответствие законодательству и практике правового регулирования	10
5.	Проблемность изложения	10
6.	Аргументированность выводов	10
7.	Наличие рекомендаций по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики	10
8.	Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению и содержанию научно- исследовательской работы	10
	<b>Всего:</b>	<b>75</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫСТУПЛЕНИЙ УЧАЩИХСЯ В ОЧНОМ ЭТАПЕ  
КОНКУРСА

№№ п.п.	Критерии оценки доклада учащегося в рамках Конференции	Максимальное количество баллов
1.	Четкость и логичность изложения материала	10
2.	Объем и глубина знаний по теме исследования	10
3.	Представление проекта: культура речи, манера, чувство времени, удержание внимания аудитории	10
4.	Ответы на вопросы Комиссии и других участников секции	10
5.	Соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию доклада	10
	<b>Всего:</b>	50